



๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาการจัดการประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอปลายพระยาและเขาพนม)

- | | |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้ดูแลเด็กที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. กำหนดการอบรมตามโครงการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒
ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้กำหนดดำเนินโครงการอบรม
พัฒนาการจัดการประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๕ จำนวน ๑๒ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตร
การศึกษาปฐมวัย และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยได้อย่างมีมาตรฐาน และมีคุณภาพถูกต้องตาม
หลักวิชาการ โดยจังหวัดกระบี่ กำหนดอบรมในรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๕

จังหวัดจึงขอให้อำเภอได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งผู้ดูแล
เด็กเข้ารับการอบรม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม
ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม **อัตราคนละ ๖,๐๐๐ บาท โดยโอนเงิน**
ค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น” เลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ อย่างน้อยก่อนการอบรม ๗ วันทำการ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถ่าย
สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทยออกให้มายื่นในวันลงทะเบียนตามวันเวลาและ
สถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๒ **ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่**
โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

๒. ค่าพาหนะและค่าใช้จ่าย..

๒. ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย แสงสะอาด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๘๘ , ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
วันที่ 15 ก.พ. 2555
เวลาที่ มท ๐๘๘๓.๔ / ว ๓๒๖

ศาลากลางจังหวัดกระบี่
รับ 003722
วันที่ 14 ก.พ. 2555
เวลา



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาการจัดการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้ดูแลเด็กที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. กำหนดการอบรมตามโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินโครงการอบรมพัฒนาการจัดการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๕ จำนวน ๑๒ รุ่นๆละ ๕ วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คคาสี อำเภอเมืองนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยได้อย่างมีมาตรฐาน และมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งผู้ดูแลเด็กเข้ารับการอบรม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม ดังนี้


๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม อัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ อย่างน้อยก่อนการอบรม ๗ วันทำการ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถ่ายสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทยออกให้มายื่นในวันลงทะเบียนตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๔๒ ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

/๒. คำพาหนะ...

๒. ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรุฒ อี๋ยมอำภา)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน
โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๖

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมโครงการอบรมพัฒนาการจัดการจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2555

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 12 - 16 มีนาคม 2555

ณ โรงแรม เดอะ เล็กกาซี ซอยงามวงศ์วาน 21 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อ - สกุล
1	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะลันตาน้อย	นางสาววิไล ใจบุญ
2	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะลันตาน้อย	นางสาวปราณี สุขจันทร์
3	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะกลาง	นางจุฑารัตน์ หลอนอาร์
4	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.เกาะกลาง	นางอรณี โสพล
5	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.ศาลาค่าน	นางสาวกุมารี วัฒติย์
6	กระบี่	เกาะลันตา	ทต.เกาะลันตาใหญ่	นางสาวศิริรัตน์ มนูญดาหวิ
7	กระบี่	เกาะลันตา	อบต.คลองยาง	นางสาวอำนิษฐ์ บิลหิม
8	กระบี่	คลองท่อม	อบต.ทรายขาว	นางสุรีย์ ละมุน
9	กระบี่	คลองท่อม	อบต.ทรายขาว	นางจุฑามาศ รักบุรี
10	กระบี่	คลองท่อม	อบต.เพลา	นางโยสิตา ใจเกลี้ยง
11	กระบี่	คลองท่อม	อบต.ห้วยน้ำขาว	นางสมใจ ช้างงาม
12	กระบี่	คลองท่อม	อบต.คลองท่อมเหนือ	นางสาวกรรทิพย์ แก้วบุตร
13	กระบี่	คลองท่อม	อบต.คลองพน	นางสาวสวดี บ่อม่วง
14	กระบี่	คลองท่อม	อบต.คลองพน	นางสาวนันทนา หมื่นใจ
15	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.เขาคราม	นางสาวนุชติยา ใจตรง
16	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.ไสไทย	นางอริสราภรณ์ พงษ์อรุณรัตน์
17	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.ไสไทย	นางสาวสุดา รอดเกิด
18	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.คลองประสงค์	นางสายไหม แดงอิด
19	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.ทับปริก	นางดรณี หอมทรัพย์
20	กระบี่	เมืองกระบี่	อบต.หนองทะเล	นางสุนีย์ ใ้สุวรรณ
21	กระบี่	ลำทับ	ทต.ลำทับ	นางอุษณีย์ สระวัง
22	กระบี่	ลำทับ	อบต.ดินอุดม	นางจारी สุชาติพงษ์
23	กระบี่	ลำทับ	อบต.ดินอุดม	นางสาวบุหลัน เจ๊ะละหวัง
24	กระบี่	ลำทับ	อบต.ลำทับ	นางอาภรณ์ รอดอยู่
25	กระบี่	ลำทับ	อบต.ลำทับ	นางอุบล ศรีแค
26	กระบี่	ลำทับ	อบต.ทุ่งไทรทอง	นางวัชรภรณ์ คงเกิด
27	กระบี่	ลำทับ	อบต.ดินแดง	นางจารุณี ศรีสุกใส
28	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.ตลิ่งชัน	นางอุษา คลองยวน
29	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.เหนือคลอง	นางสุนีย์ มาคโอสถ
30	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.ปกาสัย	นายศรีสงคราม เหมือนแสน
31	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.ห้วยยูง	นายกฤษณพันธ์ ปานมาศ
32	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.ศรีบอยา	นางสาวพัชรี สาระวารี
33	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.คลองเขม่า	นางสาวลัดดา บุตรน้อย
34	กระบี่	เหนือคลอง	ทต.เหนือคลอง	นางกมลทิพย์ ป้อชีวิ
35	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.โคกยาง	นางศรีสมร ศรีงาม

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมโครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2555

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 12 - 16 มีนาคม 2555

ณ โรงแรม เดอะ เล็กกาซี ซอยงามวงศ์วาน 21 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่อ -สกุล
36	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.คลองขนาน	นางสาววรรณ เรืองสังข์
37	กระบี่	เหนือคลอง	อบต.คลองขนาน	นางสาวสุแควร์ มีล้ำ
38	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.อ่าวลึกใต้	นางฉวีวรรณ หนูเมือง
39	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.แหลมสัก	นางสาวมนทิรา คำเชื้อ
40	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองหิน	นางสาวอุไรภรณ์ อ่าวลึกน้อย
41	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.อ่าวลึกน้อย	นางศศิยา บุตรหล้า
42	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.บ้านกลาง	นางสาวอรสา หลงโหด
43	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.คลองยา	นางจุรีย์ อุปการ
44	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.แหลมสัก	นางสาววิยะดา คนเรียน

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๕
ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี

วันแรก

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	นโยบายการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การวิจัยในชั้นเรียน
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มกิจกรรมการพัฒนาตนเองพัฒนากระบวนการคิด และการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ดูแลเด็ก

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การออกแบบแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	แนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปสู่มาตรฐานขั้นพื้นฐาน

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	นวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัย
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การจัดประสบการณ์คณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ สำหรับเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	การจัดทำแผนและงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วันที่สี่

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดประสบการณ์ทางภาษาสำหรับเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การพัฒนาทักษะการคิดสำหรับเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การจัดมุมประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยให้สอดคล้องกับบริบท
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วันที่ห้า

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	งานของครูปฐมวัย : ทำอย่างไรให้ทั้งครูและเด็กมีความสุขในการเรียนรู้
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การสร้างเครือข่ายการศึกษาปฐมวัยของ อปท.
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีมอบเกียรติบัตร และปิดการอบรม

กำหนดการอบรมจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ รุ่นๆละ ๕ วัน ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
- รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร: โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัย

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น:

9	9	3	0		
รหัส สอ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม:

ชื่อหน่วยงาน:

อำเภอ:

จังหวัด:

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code: 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม:

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.1):

9	9	3	0		
รหัส สอ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข):

6,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร):

(หกพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งเงินค่าเข้าร่วมอบรม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร 30 : โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2555

1. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอกรหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	3	0		
---	---	---	---	--	--

ดังนี้

↑ ↑

รุ่นที่ 1	9	9	3	0	0	1
รุ่นที่ 2	9	9	3	0	0	2
รุ่นที่ 3	9	9	3	0	0	3
รุ่นที่ 4	9	9	3	0	0	4
รุ่นที่ 5	9	9	3	0	0	5
รุ่นที่ 6	9	9	3	0	0	6
รุ่นที่ 7	9	9	3	0	0	7
รุ่นที่ 8	9	9	3	0	0	8

รุ่นที่ 9	9	9	3	0	0	9
รุ่นที่ 10	9	9	3	0	1	0
รุ่นที่ 11	9	9	3	0	1	1
รุ่นที่ 12	9	9	3	0	1	2

2. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรมฯ
3. ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมอบรมสังกัดอยู่
4. อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
5. จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
6. รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก

(รหัส อปท. สามารถเปิดดูได้จาก http://www.thailocaladmin.go.th/info/info_search.jsp)

หมายเหตุ

- 1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการ โอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
- 2) จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาท ต่อ 1 รายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 6,010 บาท (หกพันสิบบาทถ้วน)
- 3) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ 2 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552
- 4) หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (นายพีระ รุกขชาติ) เบอร์โทรศัพท์ 086-3744425



21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างไม่อย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

